

Web 請求書確認サービスのご案内

拝啓 ますますご健勝のこととお慶び申し上げます。平素は格別のご高配を賜り、厚く御礼申し上げます。

この度、弊社からお送りしております請求書について、郵便物の配達遅延および紛失の対策、また、郵便法の改正方針で検討している郵便局のサービス縮小（土曜配達の廃止、差出から配達までの日数制限の延長）による影響への懸念を受けて、お客様へより早く、確実にお届けする為、インターネット上でご請求情報を確認できるサービス「楽楽明細」を利用し、請求書の Web 発行を開始させていただく事となりました。

※これまで送付していた請求書と同様、弊社の社印がついた請求書を Web 上からダウンロードしていただけます。

【概要】

ご利用月の締め後、2 営業日後よりお客様にてインターネット上で、ご請求情報を簡単にご確認頂けるサービスです。

従来の郵送での送付と比較し、下記のようなメリットがございます。

- ・請求書の到着スピードが、1～2 日ほど速くなります

【ご利用開始月】

2021 年 3 月ご請求分より

【お手続き】

お手数をおかけしますが、お客様専用のログイン環境を発行する為、別紙『ご利用開始手順』をご参照の上、お手続きをお願いできますでしょうか。

【ご注意】

誠に勝手ではございますが、この度の請求書の電子化により設定いただいた場合、紙での請求書の送付を廃止させていただきます。

また、紙で郵送の場合は到着まで約 1 週間かかります。各営業所での再発行・FAX 送付は出来かねますのでご容赦ください。

お客様には、大変お手数をお掛け致しまして恐縮でございますが、ご理解とご協力をどうぞよろしくお願い申し上げます。

【お問合せ先】

TEL:072-761-1180

Mail:keiri@axes-s.com

株式会社アクセス Web 請求書確認サービス担当 小野

(受付時間：09：00～17：00)


ご利用開始手順

【手順1】弊社ホームページ (<https://www.axes-s.com>) から「Web 請求書 (ログイン)」を押します。



The screenshot shows the AXESS homepage. At the top, there is a navigation bar with links for '会社案内', '商品案内', 'ニュース', '採用情報', and 'お問合せ', along with an 'English' button. Below this is a 'News ニュースリリース' section with several news items. To the right is a 'Member お得意先様専用ページ' section. In this section, there are two buttons: 'Web受注サービス ログイン' (highlighted in blue) and 'Web請求書サービス ログイン' (highlighted in orange and enclosed in a red box). A callout bubble with the text 'ここをクリック' (Click here) points to the orange button. Below the orange button, there is a note: '※ Web受注サービス発行のご案内'.

【手順2】画面左下の「ご登録はこちら」のリンクへ進んでください。



The screenshot shows the AXESS login page. At the top left is the AXESS logo. Below it is a login form with fields for 'Eメール' and 'パスワード', and a 'ログイン' button. A link for 'パスワードを忘れた方' is also present. At the bottom left, there is a link for 'ご登録はこちら' which is highlighted with a red dashed box. A callout bubble with the text 'ここをクリック' (Click here) points to this link. The page is powered by '楽楽明細'.

【手順3】下記のメールアドレス入力画面が表示されますので、ご登録されるお客様のメールアドレスを入力します。※こちらで入力されたアドレスに今後、帳票の公開通知などの各種メールが送信されます。



The screenshot shows a registration process flow with four steps: STEP1 メールアドレスの登録, STEP2 利用規約の確認, STEP3 お客様情報の登録, and STEP4 登録完了. Below the flow, there is a text prompt: '登録案内をメールでお送りいたします。メールアドレスを入力し、「送信する」ボタンを押してください。' and a text input field for 'メールアドレス'.

【手順4】手順3で入力されたメールアドレス宛に届いた、[仮登録通知メール]を確認し、メールに記載されている URL をクリックします。

【手順5】ご利用規約をご確認いただき、内容に同意の上、「同意する」にチェックをいれて[次へ]ボタンをクリックします。

【手順6】入力欄に以下の情報と任意のパスワードを入力した後、[登録]ボタンをクリックします。

- (1) ログイン ID：下記図の通り、同封されている請求書に印字されているお客様コードをご入力ください。
- (2) 郵便番号：下記図の通り、同封されている請求書に印字されている貴社郵便番号をご入力ください。
- (3) パスワード：入力ルールをご参照の上、任意のパスワードをご入力ください。

(2)郵便番号

この部分に印字されている、貴社郵便番号をご入力ください。

〒812-0004

福岡市博多区榎田1-3-43

福岡（雑）様

下記のとおり御請求申し上げます。

御請求書

株式会社 アクセス 福岡営業所
812-0004
福岡市博多区榎田1-3-43

TEL 092-441-1771 FAX 092-451-67

振込先 三井住友銀行 ウェブサイト支

消費税内訳 10% 4,820円 482円

☆は軽減税率対象品目含む
※は軽減税率対象品目のみ

(1)ログイン ID

お客様コードを半角でご入力ください。

締日

お客様コード

担当者コード

伝票枚数

2021年02月28日締

599999

105999

2

【手順7】登録完了メールが届きましたら、ご登録は完了です。